

Утвержден решением  
Правления (Учредителей)  
Автономной некоммерческой организации  
«Центр изучения иностранных языков»  
Протокол № 17  
от 01.02.2016 г.

**УСТАВ**  
**Автономной некоммерческой организации**  
**дополнительного образования**  
**«Центр изучения иностранных языков»**  
**(новая редакция)**

г. Екатеринбург  
2016 год



## Статья 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Центр изучения иностранных языков», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов учредителей в целях предоставления услуг в области дополнительного образования.

1.2. Организационно-правовая форма Организации – автономная некоммерческая организация.

1.3. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Центр изучения иностранных языков»;

сокращенное наименование Организации: АНО ДО «Центр изучения иностранных языков»;

наименование на английском языке: Autonomous Non-Commercial Organization «Foreign language teaching center»;

наименование на немецком языке: Unabhängige gemeinnützige Organisation «Sprachlernzentrum».

1.4. Учредителями Организации являются:

1) Каль Александер /паспорт гражданина Германии тип Р код D, номер C9GOG6R9G, выдан 10.05.2012 Службой бургомистра г.Лёррах, действителен до 09.05.2022/;

2) Теплоухов Антон Сергеевич /паспорт гражданина РФ серии 6501 № 984658 выдан Октябрьским РУВД города Екатеринбурга 05.11.2001, код подразделения 662-003/;

3) Гузикова Мария Олеговна /паспорт гражданина РФ серии 6502 № 287174 выдан Октябрьским РУВД города Екатеринбурга 17.12.2001, код подразделения 662-003/.

1.5. Правовое положение Организации, права и обязанности учредителей определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

1.7. Организация является образовательной организацией. Тип образовательной организации – организация дополнительного образования.

1.8. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства.

Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей и созданных Организацией юридических лиц.

1.9. Организация является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей цели извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками.

1.10. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе.

1.11. Организация вправе осуществлять указанную в уставе приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе Организации, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.12. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке.

Организация имеет штампы и бланки со своим наименованием.



1.13. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

1.14. Местонахождение Организации: 620014, г. Екатеринбург, ул. Вайнера, д.30.

По данному адресу располагается единоличный исполнительный орган Организации - Генеральный директор.

1.15. Организация получает право на осуществление образовательной деятельности с момента выдачи ей лицензии (разрешения) на осуществление образовательной деятельности.

1.16. Организация имеет право на выдачу своим выпускникам документов о полученном дополнительном образовании установленного образца в соответствии с лицензией. Форма документов определяется самой Организацией. Указанные документы заверяются печатью Организации.

## Статья 2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основная цель деятельности Организации является оказание услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ культурологической направленности.

2.2. Цели Организации:

2.2.1. Формирование общей культуры личности и разностороннего развития, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования на основе усвоения ими содержания реализуемых Организацией образовательных программ дополнительного образования;

2.2.2. Развитие и популяризация иностранных языков в Российской Федерации;

2.2.3. Удовлетворение потребностей предприятий, учреждений и организаций в квалифицированных специалистах.

2.3. Организация для достижения уставных целей вправе осуществлять следующие виды деятельности (предмет деятельности):

2.3.1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ по культурологической направленности для детей от шести до восемнадцати лет, в том числе обучение иностранным языкам;

2.3.2. Реализация дополнительных общеобразовательных программ для взрослого населения, в том числе обучение иностранным языкам;

2.3.3. Подготовка к международным языковым экзаменам;

2.3.4. Проведение международных языковых экзаменов;

2.3.5. Консультации по вопросам методики и дидактики преподавания иностранных языков;

2.3.6. Проведение методических семинаров для преподавателей иностранных языков;

2.3.7. Приобретение учебно-методической литературы и обеспечение этой литературой обучающихся;

2.3.8. Обучение и аттестация специалистов предприятий, учреждений и организаций по преподаваемым дисциплинам;

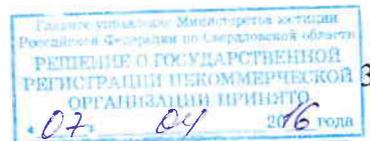
2.3.9. Организация и проведение семинаров, курсов, школ по обучению, направленных на достижение уставных целей;

2.3.10. Научно-исследовательская деятельность;

2.3.11. Организация и проведение выставок, аукционов, лотерей;

2.3.12. Информационно-издательская, полиграфическая, рекламная деятельность, обеспечение специальной литературой;

2.3.13. Организация образовательных поездок.



2.4. Образовательные и иные услуги предоставляются обучающимся на основе договоров, заключаемых Организацией с физическими и юридическими лицами, при наличии соответствующих условий с учетом запросов и потребностей населения на добровольной основе.

2.5. На территории Организации запрещается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

2.6. Организация имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образования и культуры по вопросам подготовки кадров и повышения квалификации специалистов, преподавательской деятельности, научной, информационной, консультационной и иной деятельности, а также осуществлять международные связи и внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными соглашениями и договорами.

2.7. В целях участия в международной деятельности Организация имеет право:

2.7.1. Вступать в неправительственные международные организации;

2.7.2. Заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации;

2.7.3. Содействовать направлению граждан Российской Федерации на учебу (практику, стажировку, работу) за рубежом, а также граждан иностранных государств на учебу (практику, стажировку, работу) в Российскую Федерацию.

### **Статья 3. ЦЕЛИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Основной целью образовательного процесса Организации является реализация дополнительных общеобразовательных программ для обучающихся, а также оказание иных образовательных услуг, предусмотренных в настоящем Уставе, различным категориям населения.

3.2. Содержание образования в Организации должно обеспечивать удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, а также содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами, различными расовыми, национальными, этническими, религиозными и социальными группами, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор взглядов и убеждений.

3.3. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и организация образовательного процесса в Организации регламентируются образовательными программами, разработанными Организацией самостоятельно и включающими в себя, в том числе, учебные планы, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

Образовательный процесс включает теоретическое обучение, практическое обучение, воспитательную работу с обучающимися.

3.4. Организация в своей деятельности реализует разработанные и утвержденные в установленном порядке дополнительные общеобразовательные программы, направленные на достижение целей Организации.

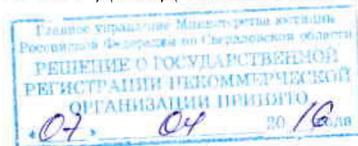
3.5. Обучение в Организации ведется на русском, английском и немецком языках.

3.6. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.7. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения по образовательным программам регламентируются учебными планами и расписанием занятий, разработанным Организацией самостоятельно.

3.8. Обучение в Организации является платным.

Образовательная деятельность по оказанию платных образовательных услуг не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет



на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование в Организации.

3.9. Организация несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся работников Организации во время образовательного процесса.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Организация работает круглый год.

3.11. Обучение осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.12. Руководство образовательной деятельностью Организации осуществляет Генеральный директор Организации. Зачисление на обучение производится приказом Генерального директора Организации по предъявлению обучающимися (их законными представителями) документов, удостоверяющих личность.

3.13. Комплектование групп обучения производится с учетом уровня подготовки обучающихся и имеющегося образования.

Перед началом обучения со всеми обучающимися проводится предварительное тестирование для определения уровня владения иностранным языком. В зависимости от результатов тестирования обучающийся зачисляется в группу соответствующего уровня.

3.14. В Организации устанавливаются следующие виды учебных занятий: практические и семинарские занятия, семинары по обмену опытом, стажировка, индивидуальные занятия.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. После каждого занятия предусматривается перерыв продолжительностью не менее 10 минут.

3.15. Обучение ведется в дневное и вечернее время в сроки, установленные Организацией.

Продолжительность одного курса определяется образовательной программой. Начало обучения - по мере комплектования группы.

3.16. Обучающиеся подчиняются правилам внутреннего распорядка Организации, способствуют решению задач, стоящих перед его коллективом: выполняют все виды учебной работы, установленные учебными планами и программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.17. Обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана и программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), сдавшие установленные зачеты и экзамены, получают документ установленного образца.

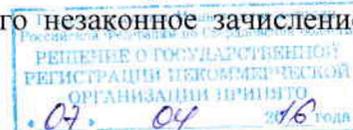
3.18. Учебные занятия проводят преподаватели Организации. Для проведения занятий могут привлекаться квалифицированные специалисты - практики.

3.19. Отчисление обучающихся из Организации производится в следующих случаях:

3.19.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

3.19.2. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

3.19.3. По инициативе Организации в случае установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в



Организацию;

3.19.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации;

3.19.5. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.20. Отчисление обучающихся осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Отчисление производится приказом Генерального директора Организации.

#### **Статья 4. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Организация может иметь в собственности или на ином праве любое имущество, в том числе здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы от предпринимательской деятельности, осуществляемой в целях, для достижения которых создана Организация;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

4.4. Все имущество Организации, доходы от предпринимательской деятельности, осуществляемой в целях, для достижения которых создана Организация, являются ее собственностью и не могут перераспределяться учредителями Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

4.5. Учредители Организации не сохраняют права на имущество Организации, в том числе на имущество, переданное ими в собственность Организации.

4.6. Заинтересованные лица, установленные Федеральным законом «О некоммерческих организациях», обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

4.7. Если лица, перечисленные в п. 4.6 настоящего Устава, имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- они обязаны сообщить о своей заинтересованности Правлению до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Правлением.

4.8. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена, с нарушением требований, изложенных в п. 4.6, 4.7 настоящего Устава, может быть признана судом недействительной. Заинтересованное лицо несет перед Организацией

ответственность в размере убытков, причиненных им Организации. Если убытки причинены Организации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Организацией является солидарной.

4.9. Организация ведет учет доходов и расходов своей деятельности.

4.10. Организация ведет бухгалтерскую, статистическую отчетность в установленном порядке и несет ответственность за ее достоверность.

## **Статья 5. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

5.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Уставом, иными нормативными актами на принципах единоначалия, самоуправления, демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья граждан.

5.2. Управление деятельностью Организации осуществляют ее учредители. Высшим органом управления Организации является Общее собрание учредителей Организации.

5.3. Единоличным исполнительным органом Организации является Генеральный директор Организации, который осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.

5.4. В Организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников Организации и Педагогический совет.

5.5. Учредители Организации имеют право:

5.5.1. Получать информацию о деятельности Организации;

5.5.2. По своему усмотрению выходить из Организации;

5.5.3. Передавать Организации имущество;

5.5.4. Участвовать во всех видах деятельности Организации;

5.5.5. Вносить на рассмотрение Общего собрания учредителей Организации предложения по вопросам деятельности Организации;

5.5.6. Вносить предложения по улучшению работы Организации;

5.5.7. Реализовывать через Организацию свои проекты, связанные с целями деятельности Организации.

5.6. Учредители Организации обязаны:

5.6.1. Выполнять положения настоящего Устава и решения руководящих органов Организации;

5.6.2. Своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя обязательства перед Организацией;

5.6.3. Способствовать осуществлению целей деятельности Организации;

5.6.4. Не предпринимать действий, наносящих или могущих нанести ущерб интересам Организации, ее престижу, сохранять конфиденциальность получаемой от Организации и передаваемой Организации, в том числе третьими лицами, информации.

### **5.7. Общее собрание учредителей Организации**

5.7.1. Основная функция Общего собрания учредителей Организации – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

5.7.2. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей Организации относится решение следующих вопросов:

5.7.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

5.7.2.2. Изменение Устава Организации

5.7.2.3. Определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей;



- 5.7.2.4. Принятие в состав учредителей новых лиц;
- 5.7.2.5. Определение порядка управления Организацией;
- 5.7.2.6. Образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- 5.7.2.7. Назначение (избрание) единоличного исполнительного органа Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- 5.7.2.8. Определение условий трудового договора с Генеральным директором Организации, в том числе в части вознаграждения и срока полномочий;
- 5.7.2.9. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 5.7.2.10. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации и о их ликвидации;
- 5.7.2.11. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 5.7.2.12. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- 5.7.2.13. Принятие решения о преобразовании Организации в фонд;
- 5.7.2.14. Утверждение финансового плана и бюджета Организации и внесения в него изменений;
- 5.7.2.15. Рассмотрение и утверждение методических направлений образовательного процесса.
- 5.7.2.16. Иные вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания учредителей законодательством Российской Федерации.
- 5.7.3. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания учредителей Организации, не могут быть переданы на решение Генеральному директору Организации.
- 5.7.4. Очередное Общее собрание учредителей проводится не реже одного раза в год не позднее «01» марта каждого года.
- 5.7.5. Внеочередное Общее собрание учредителей может быть создано по инициативе:
- одного из учредителей Организации;
  - Генерального директора Организации.
- 5.7.6. Общее собрание учредителей Организации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов. Учредители Организации принимают участие в Общем собрании учредителей Организации лично.
- 5.7.7. Общее собрание учредителей Организации открывается Генеральным директором Организации. Генеральный директор Организации проводит выборы председательствующего из числа учредителей Организации. При голосовании по вопросу об избрании председательствующего каждый учредитель имеет один голос, а решение по указанному вопросу принимается большинством голосов от общего числа голосов учредителей Организации.
- 5.7.8. Генеральный директор Организации организует ведение протокола Общего собрания учредителей Организации.
- 5.7.9. Каждый учредитель Организации имеет на Общем собрании учредителей организации один голос. Решение Общего собрания учредителей принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Решение Общего собрания учредителей по вопросам исключительной компетенции Общего собрания учредителей принимается единогласно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 5.7.10. Учредители Организации при осуществлении своих прав и исполнении

обязанностей должны действовать в интересах Организации, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Организации добросовестно и разумно.

## 5.8. Генеральный директор Организации

5.8.1. Права и обязанности Генерального директора Организации по осуществлению руководства текущей деятельностью Организации определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, заключаемым им с Организацией.

5.8.2. Генеральный директор Организации избирается Общим собранием учредителей Организации на три года. Генеральным директором Организации может быть избран один из учредителей Организации – граждан.

5.8.3. Генеральный директор Организации осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Общему собранию учредителей Организации.

5.8.4. Генеральный директор Организации действует без доверенности от имени Организации, в том числе с учетом ограничений, предусмотренных действующим законодательством, настоящим Уставом и решениями Общего собрания учредителей Организации:

5.8.4.1. Распоряжается имуществом и средствами Организации;

5.8.4.2. Представляет на утверждение Общего собрания учредителей Организации годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Организации;

5.8.4.3. Представляет на утверждение Общего собрания учредителей Организации финансовый план и бюджет Организации, а также изменения вносимые в них;

5.8.4.4. Организует ведение бухгалтерского учета и отчетности в Организации;

5.8.4.5. Совершает все виды сделок от имени Организации;

5.8.4.6. Открывает в банках расчетные и иные счета Организации;

5.8.4.7. Издаёт приказы, распоряжения, утверждает (принимает) инструкции, локальные нормативные акты и иные внутренние документы Организации по вопросам его компетенции;

5.8.4.8. Дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Организации;

5.8.4.9. Утверждает положения о филиалах, представительствах Организации и иных обособленных подразделениях Организации;

5.8.4.10. Осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;

5.8.4.11. Утверждает организационную структуру, штатное расписание и должностные оклады работников Организации;

5.8.4.12. Осуществляет в отношении работников Организации права и обязанности работодателя, предусмотренные трудовым законодательством, с учетом положений настоящего Устава, в том числе заключает, вносит изменения и расторгает трудовые договоры с работниками Организации, назначает на должность и освобождает от занимаемой должности работников Организации, привлекает работников Организации к дисциплинарной и материальной ответственности, поощряет работников за добросовестный и эффективный труд;

5.8.4.13. Выдает доверенности от имени Организации, а также отзывает их;

5.8.4.14. Представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

5.8.4.15. Представляет интересы Организации в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах и осуществляет соответствующие полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

5.8.4.16. Организует защиту конфиденциальной информации Организации;

5.8.4.17. Проводит повседневную работу для реализации решений Общего собрания учредителей Организации;

5.8.4.18. Утверждает учебные графики и расписание занятий;  
5.8.4.19. Утверждает формы контроля за учебно-воспитательным процессом;  
5.8.4.20. Утверждает образовательные программы для использования их в образовательном процессе Организации;

5.8.4.21. Решает иные вопросы текущей деятельности Организации, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания учредителей Организации.

5.8.5. Генеральный директор Организации в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, настоящим Уставом и внутренними документами Организации.

## **5.9. Общее собрание работников Организации**

5.9.1. Общее собрание работников Организации является постоянно действующим коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:

5.9.1.1. Внесение предложений по совершенствованию деятельности Организации;

5.9.1.2. Внесение предложений об изменении Устава Организации, правил внутреннего распорядка Организации;

5.9.1.3. Внесение предложений по созданию условий, необходимых для охраны здоровья, организации питания обучающихся.

5.9.2. Общее собрание работников Организации действует бессрочно. Общее собрание работников Организации проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве Общего собрания работников Организации принимает Генеральный директор Организации.

5.9.3. Участниками Общего собрания работников Организации являются все работники Организации в соответствии со списочным составом на момент проведения собрания. Каждый работник Организации с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом Общего собрания работников Организации. На каждом заседании Общего собрания работников Организации избираются председатель и секретарь собрания для ведения протокола.

5.9.4. Общее собрание работников Организации правомочно принимать решения, если на указанном собрании присутствуют более половины работников Организации.

5.9.5. Решение Общего собрания работников Организации принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Исполнение решений Общего собрания работников Организации организуется Генеральным директором Организации.

## **5.10. Педагогический совет**

5.10.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

5.10.2. К компетенции Педагогического совета относится принятие решений по следующим вопросам:

5.10.2.1. Обсуждение планов работы Организации;

5.10.2.2. Внесение предложений по реализации образовательных программ, по выбору учебных материалов, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

5.10.2.3. Внесение предложений по повышению квалификации педагогических работников;

5.10.2.4. Внесение предложений по изменению форм, порядка и сроков



проведения промежуточной (итоговой) аттестации.

5.10.3. Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет собирается не реже одного раза в год. Решение о созыве Педагогического совета принимает Генеральный директор Организации.

5.10.4. Участниками Педагогического совета являются все педагогические работники Организации. Каждый педагогический работник Организации с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом Педагогического совета. На каждом заседании Педагогического совета избираются председатель и секретарь для ведения протокола.

5.10.5. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствуют более половины его членов.

5.10.6. Решение Педагогического совета принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Исполнение решений Педагогического совета организуется Генеральным директором Организации.

## Статья 6. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА

6.1. Прием работников в Организацию осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.2. Заработная плата работнику Организации выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Организации других работ и обязанностей оплачивается дополнительно.

6.3. Трудовые отношения работника и Организации регулируются трудовым договором, в котором указываются трудовая функция, размер заработной платы, режим рабочего времени и времени отдыха (если для данного работника он отличается от общих правил, действующих в Организации), права и обязанности работника и другие условия, которые не должны противоречить законодательству Российской Федерации.

6.4. Трудовой распорядок Организации определяется правилами внутреннего трудового распорядка.

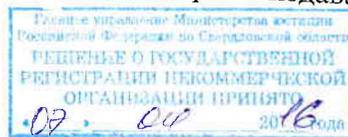
6.5. На должности педагогических работников могут быть приняты, как правило, лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую установленным квалификационным требованиям данного профиля и подтвержденную аттестатами, дипломами об образовании, либо документами о повышении специальной производственной, инженерной (предметной) или психолого-педагогической квалификации.

6.6. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, лица, имевшие судимость за определенные преступления, а также иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются законом.

6.7. Требования к работникам Организации определяются квалификационными требованиями, утвержденными в установленном порядке. Их деятельность в процессе обучения и воспитания направлена на качественное освоение обучающимися образовательных программ, формирование у них устойчивой ориентации на трудовой и здоровый образ жизни, приобщение их к общечеловеческим ценностям и идеалам мира, свободы, достоинства личности и равноправия граждан.

## Статья 7. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. В целях осуществления своей деятельности Организация имеет право издавать



локальные акты, регламентирующие ее деятельность, обязательные для работников Организации, обучающихся. К таким локальным актам относятся:

- 1) приказы;
- 2) должностные инструкции;
- 3) учебные и учебно-методические планы;
- 4) правила внутреннего распорядка;
- 5) иные локальные акты, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.2. Локальные нормативные акты принимаются Генеральным директором Организации.

## **Статья 8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

8.1. Права и обязанности обучающихся Организации определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами Организации. Отношения обучающихся и педагогических работников строятся на основе сотрудничества и уважения личности участников образовательного процесса.

8.2. Каждый обучающийся имеет право:

- 8.2.1. На получение образования в соответствии с утвержденным учебным планом;
- 8.2.2. На получение дополнительных образовательных услуг;
- 8.2.3. На уважение человеческого достоинства;
- 8.2.4. На свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

8.3. Обучающиеся обязаны:

- 8.3.1. Уважать честь и достоинство преподавателей и других работников Организации;
- 8.3.2. Выполнять требования в части, определенной Уставом, правилами внутреннего распорядка, договором об оказании платных образовательных услуг.

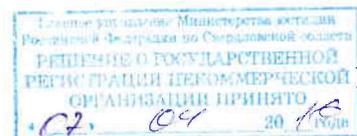
8.4. Работники Организации имеют право:

- 8.4.1. Получать гарантированную заработную плату в соответствии с трудовым договором;
- 8.4.2. Получать надбавки, доплаты, премии в соответствии с качеством труда;
- 8.4.3. Быть представленными к награждению и поощрению по результатам труда;
- 8.4.4. На охрану труда в соответствии с действующим законодательством;
- 8.4.5. На социальное страхование в соответствии с действующим законодательством.

8.5. Работники Организации обязаны:

- 8.5.1. Неукоснительно соблюдать Устав, правила внутреннего распорядка;
- 8.5.2. Выполнять приказы Генерального директора;
- 8.5.3. Соблюдать свои должностные обязанности;
- 8.5.4. Соблюдать санитарные нормы и правила, правила педагогической этики;
- 8.5.5. Качественно и в полном объеме выполнять требования учебных планов и программ;
- 8.5.6. Выбирать оптимальные технологии организации учебно-воспитательного процесса, учитывая психолого-педагогические особенности обучающихся;
- 8.5.7. Развивать познавательные интересы и способности учеников;
- 8.5.8. Бережно относиться к имуществу Организации.

8.6. Наряду с правами и обязанностями, указанными в настоящей статье, обучающиеся и работники Организации имеют права и несут обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.



## Статья 9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Реорганизация Организации может осуществляться в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается Общим собранием учредителей Организации. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

9.3. Организация может быть ликвидирована по решению Общего собрания учредителей Организации или по решению суда на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.4. Общее собрание учредителей либо суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

9.5. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца с момента опубликования сообщения о ликвидации Организации. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

9.6. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, результатах их рассмотрения, а также о перечне требования, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

9.7. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием учредителей Организации либо судом, принявшим решение о ее ликвидации.

9.8. Если имеющиеся у ликвидируемой Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

9.9. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием учредителей Организации либо судом, принявшим решение о ликвидации некоммерческой организации.

9.10. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации, если иное не установлено федеральными законами, направляется на цели развития образования.

9.11. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений об этом в единый государственный реестр юридических лиц.



9.12. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другого юридического лица Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

## **Статья 10. Внесение изменений и дополнений в Устав**

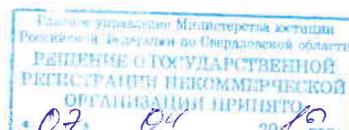
10.1. По решению Общего собрания учредителей в Устав Организации могут быть внесены изменения и дополнения либо Устав Организации может быть утвержден в новой редакции в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, либо Устав, утвержденный в новой редакции, подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

## **Статья 11. УЧЁТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ**

11.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

11.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.



Запись о государственной регистрации внесена в  
Единый государственный реестр юридических лиц  
27 декабря 2010 года, ОГРН 1106600005071  
запись о государственной регистрации изменений в учредительные документы  
внесена 13 апреля 2016 года за № 2169600054590

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью 14 (четырнадцать) листов

И.о.начальника Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Свердловской области

Л.В. Завьялова

«14» апреля 2016 г.

